



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS
UNIVERSITY
OF THRACE

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
SCHOOL OF PHYSICAL EDUCATION, SPORT SCIENCE AND OCCUPATIONAL
THERAPY
Department of Physical Education and Sport Science



Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών
σε Αθλητές & Ασκουμένους



ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΩΝ ΣΕ ΑΘΛΗΤΕΣ
ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΥΣ

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	Λειτουργία Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	Σελίδα
1.1	Σκοπός του Π.Μ.Σ. – Μαθησιακά αποτελέσματα	3
1.2	Όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ.	5
1.2.1	Αρμοδιότητες οργάνων του ΠΜΣ	5
1.3	Διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.	7
1.4	Υλικοτεχνική υποδομή	7
1.5	Χρηματοδότηση – Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.	9
1.6	Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.	9
2.1	Αριθμός Εισακτέων	11
2.2	Προϋποθέσεις για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα	11
3	Διαδικασία και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων	12
3.1	Υποδοχή πρωτοετών	14
3.2	Διάρκεια Σπουδών- Μερική Φοίτηση - Αναστολή φοίτησης	14
3.3	Κανονισμός φοίτησης – Αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών	18
3.3.1	Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των ΜΦ	21
3.3.2	Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών	24
3.3.3	Τέλη φοίτησης	25
3.3.4	Υποτροφίες	26
4	Οργάνωση του ΠΜΣ	28
4.1	Πρόγραμμα Σπουδών	29
4.2	Σύντομη Περιγραφή (syllabus) μαθημάτων Π.Μ.Σ.	31
4.3	Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία ή Πρακτική Άσκηση	40
4.3.1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ)	40
4.3.2	Πρακτική Άσκηση (Π.Α.)	42
4.4	Διδακτικό προσωπικό	44
4.5	Απονομή Διπλώματος	44

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**Λειτουργία Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών**

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους (ΛΕΙ.ΔΙΑ.Τ.Α.Α.)», σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.) και θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο παρών Οδηγός Σπουδών παρουσιάζει τη διάρθρωση και την οργάνωση λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Τυχόν ανακύπτοντα θέματα ή άλλα ζητήματα, τα οποία έχουν σχέση με την οργάνωση και λειτουργία του παρόντος Π.Μ.Σ και δεν ρυθμίζονται ή δεν προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό ή τον παρόντα Οδηγό Σπουδών, αναλόγως της σοβαρότητάς τους, επιλύονται και αποφασίζονται από την Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. <https://leidiata.phyed.duth.gr/> παρέχονται όλες οι πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος

1.1 Σκοπός του Π.Μ.Σ. – Μαθησιακά αποτελέσματα

Σκοπός του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους» είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία μέσω διεπιστημονικών προσεγγίσεων για την απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων στον σχεδιασμό και στην εφαρμογή προγραμμάτων άσκησης και άλλων συναφών παρεμβάσεων για την πρόληψη και αποκατάσταση μυοσκελετικών τραυματισμών αθλητών και ασκούμενων, τόσο σε οξεία όσο και σε χρόνια φάση, καθώς και η βελτίωση της λειτουργικότητας αθλητών και ασκούμενων.

Το εν λόγω Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών έχει ως σκοπό την κατάρτιση και ειδίκευση πτυχιούχων του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι., σε θέματα που άπτονται τον σχεδιασμό προγραμμάτων άσκησης και άλλων συναφών παρεμβάσεων για την πρόληψη και αποκατάσταση μυοσκελετικών τραυματισμών αθλητών και ασκούμενων, τόσο σε οξεία όσο και σε χρόνια φάση, καθώς και για την βελτίωση της λειτουργικότητας αθλητών και ασκούμενων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθηση αυτού του ΠΜΣ είναι η παροχή της εξειδικευμένης γνώσης σχετικά με τον σχεδιασμό προγραμμάτων άσκησης και άλλων συναφών παρεμβάσεων για την



πρόληψη και αποκατάσταση μυοσκελετικών τραυματισμών αθλητών και ασκούμενων, τόσο σε οξεία όσο και σε χρόνια φάση, καθώς και για την βελτίωση της λειτουργικότητας αθλητών και ασκούμενων.

Πιο συγκεκριμένα, με την επιτυχή παρακολούθηση αυτού του ΠΜΣ οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:

- γνωρίζουν τους μηχανισμούς κάκωσης των συνδέσμων του γόνατος, τις επιλογές θεραπείας, καθώς επίσης να σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης
- γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας μετά από ρήξη μηνίσκων και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης ατόμου που έχει υποστεί ρήξη μηνίσκων
- γνωρίζουν τους πιο συχνούς τραυματισμούς στην ποδοκνημική άρθρωση που μπορεί να υποστεί ένας αθλητής και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης διαστρεμμάτων της ποδοκνημικής άρθρωσης.
- γνωρίζουν τους τραυματισμούς του ώμου (εξάρθρημα, ρήξη τενόντων, ρήξη στροφικού πετάλου) και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων
- γνωρίζουν τις αιτίες των τραυματισμών των μυών και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων που έχουν υποστεί θλάσεις μυών
- κατανοούν την παθομηχανική των κακώσεων των μυών, των οστών, των τενόντων, των συνδέσμων και του χόνδρου
- εφαρμόζουν τη γνώση της εμβιομηχανικής του σκελετικού ιστού σε τρέχοντα πρακτικά προβλήματα στο πλαίσιο της αποκατάστασης και της φυσικής κατάστασης
- αξιολογούν τη σύσταση σώματος του αθλητή και να πραγματοποιούν μέτρηση του εύρους κίνησης στις αρθρώσεις των άνω και κάτω άκρων
- πραγματοποιούν τεστ πεδίου για την εκτίμηση της φυσικής κατάστασης για τον κατάλληλο σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων μετά από τραυματισμό.
- γνωρίζουν και να κατανοούν ποια προβλήματα συμπεριφοράς και ποιες γνωστικές προκλήσεις δέχεται ένας τραυματισμένος αθλητής/ασκούμενος στη διάρκεια της αποκατάστασής του και να κατανοούν τις αντιδράσεις του.
- συμμετέχουν, μέσα από την εφαρμογή τεχνικών για την διαχείριση των αντιδράσεων των αθλητών ή ασκούμενων και ενίσχυση της παρακίνησής τους σε όλη τη διάρκεια του προγράμματος αποκατάστασης



- γνωρίζουν και να κατανοούν τεχνικές συμβουλευτικής παρέμβασης που μπορούν να εφαρμοστούν στη διάρκεια τη αποκατάστασής του.

1.2 Όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκοούμενους» είναι τα ακόλουθα:

- α) η Σύγκλητος του ΔΠΘ,
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ και
- δ) ο Διευθυντής του ΠΜΣ.

2. Η ΣΕ αποτελείται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΠΜΣ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ.

Τα μέλη της ΣΕ καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

4. Σε περίπτωση παραίτησης ή έκλειψης ή αδυναμίας εκπλήρωσης των καθηκόντων για οποιονδήποτε λόγο του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται Διευθυντής/τρια κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή/τριας ή Αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας με συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΠΜΣ έως την ολοκλήρωση της θητείας του/της απερχομένου/νης Διευθυντή/τριας. Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και σε μέλος της ΣΕ.

5. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ, καθώς και τα μέλη της ΣΕ και της επιτροπής προγράμματος σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

1.2.1. Αρμοδιότητες οργάνων του ΠΜΣ

1. Η Σύγκλητος του ΔΠΘ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες σε ό,τι αφορά στα ΠΜΣ:

- α) εγκρίνει την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΠΜΣ,
- β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των ΠΜΣ,



γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ), σε περίπτωση διατμηματικών ή διδρυματικών ή κοινών ΠΜΣ,

δ) αποφασίζει την κατάργηση των ΠΜΣ που προσφέρονται από το ΔΠΘ.

2. Η Συνέλευση της Μονοτμηματικής Σχολής είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του ΠΜΣ και ιδίως:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών τα οριζόμενα κατ' ελάχιστον στις περ. α) έως ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022, μαζί με τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΠΜΣ και τα υποδείγματα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, τον αναλυτικό προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων, τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, την αναλυτική έκθεση, εφόσον πρόκειται για εξ αποστάσεως ΠΜΣ.

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΠΜΣ,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους/στις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ,

δ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειας του ΠΜΣ,

ε) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα ανά εργασία,

στ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του ΠΜΣ,

ζ) εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ,

Με απόφαση της Συνέλευσης της Μονοτμηματικής Σχολής οι αρμοδιότητες των περ.

α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη ΣΕ του ΠΜΣ.

3. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ,

β) καταρτίζει τον ετήσιο απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση της Σχολής,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΠΜΣ,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ και τον εσωτερικό Κανονισμό του ΠΜΣ,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,



στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών/τριών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΠΜΣ,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση της Σχολής,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

4. Ο/Η Διευθυντής/ρια του ΠΜΣ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ προς τη Συνέλευση της Σχολής, σε περίπτωση μονομηματικού ΠΜΣ,

γ) εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του ΠΜΣ και του Ιδρύματος θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του ΠΜΣ,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες: ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του ΠΜΣ, τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενο του έργου και την εκτέλεση του προϋπολογισμού,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ.

1.3 Διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

Τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. έχει το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στο οποίο λειτουργεί η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. που επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων για τη λειτουργία του προγράμματος.

1.4 Υλικοτεχνική υποδομή

Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, προκειμένου να εξυπηρετήσει την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Λειτουργική διαχείριση τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκομένους» διαθέτει αίθουσες διδασκαλίας με τεχνολογικό εξοπλισμό για την προβολή εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και σύνδεση στο διαδίκτυο. Υπάρχουν επίσης κατάλληλοι εργαστηριακοί χώροι που διαθέτουν



τεχνολογικό εξοπλισμό προκειμένου να εξυπηρετήσουν ειδικές διδακτικές ή ερευνητικές ανάγκες των μεταπτυχιακών φοιτητών του Προγράμματος. Πιο συγκεκριμένα, το Τ.Ε.Φ.Α.Α. του Δ.Π.Θ. διαθέτει:

- Δύο (2) αμφιθέατρα διδασκαλίας, χωρητικότητας 600 ατόμων και 250 ατόμων, τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διεξαγωγή ημερίδων, συνεδρίων, σεμιναρίων και διαλέξεων.
- Έξι (6) αίθουσες διδασκαλίας: τρεις (3) από αυτές χωρητικότητας 50 ατόμων και τρεις (3) χωρητικότητας 40 ατόμων, που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διδασκαλία των μαθημάτων
- Μια (1) αίθουσα χορού
- Μια (1) αίθουσα τηλεδιάσκεψης χωρητικότητας 30 ατόμων
- Δύο (2) αίθουσες Η/Υ, χωρητικότητας 25 ατόμων η κάθε μία, με δυνατότητα ατομικής χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή
- Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων εξοπλισμένη με μηχανήματα εκγύμνασης με βάρη
- Εργαστήριο Φυσικής Αγωγής και Άθλησης με έξι Κατευθύνσεις:
 - Κλινικής Εργοφυσιολογίας & Φυσιολογίας της Άσκησης
 - Θεραπευτικής Άσκησης & Αποκατάστασης
 - Εμβιομηχανικής
 - Φυσικής Απόδοσης
 - Κινητικής Απόδοσης & Φυσικής Αγωγής
 - Αθλητικού Τουρισμού & Αναψυχής
- Δύο (2) κλειστά γυμναστήρια: ένα (1) μικρό κλειστό γήπεδο καλαθοσφαίρισης και ένα (1) μεγάλο κλειστό γυμναστήριο χωρητικότητας 4.000 θέσεων, με γήπεδο χειροσφαίρισης, καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης καθώς και χώρους για τα αθλήματα της πάλης, Taekwondo και εναλλακτικών μορφών άσκησης που δύναται να χρησιμοποιηθούν για τη συλλογή δεδομένων με μετρήσεις πεδίου.
- Στάδιο ολυμπιακών διαστάσεων που διαθέτει γήπεδο ποδοσφαίρου με χλοοτάπητα, στίβο 400m και 8 διαδρομές με συνθετικό τάπητα και κερκίδες χωρητικότητας 2.000 ατόμων.
- Κλειστό κολυμβητήριο με πισίνα 25m, πισίνα καταδύσεων 25x25m, μικρή πισίνα εκμάθησης και κερκίδες χωρητικότητας 1.500 ατόμων, καθώς επίσης και αίθουσες διδασκαλίας, γυμναστήριο, ιατρείο και άλλους βοηθητικούς χώρους με σκοπό την πληρέστερη εκπαίδευση των φοιτητών αλλά και τη δυνατότητα συλλογής δεδομένων.



- Βιβλιοθήκη που διαθέτει περίπου 30.000 τόμους σε βιβλία, τίτλους επιστημονικών περιοδικών, διδακτορικές και μεταπτυχιακές διατριβές, διπλωματικές εργασίες, μεγάλη συλλογή από βιντεοταινίες, εκπαιδευτικά CD-ROM, μουσικά cd και κασέτες για τις επιστήμες που θεραπεύονται στο Τμήμα. Επιπρόσθετα, διαθέτει online συνδέσεις επιτρέποντας τη συνεχή πρόσβαση των χρηστών σε διεθνείς βάσεις πληροφοριών με σκοπό την αναζήτηση βιβλιογραφίας.

Το κτίριο του Τμήματος διαθέτει ράμπα πρόσβασης και δύο (2) ανελκυστήρες επιτρέποντας την πρόσβαση σε όλους τους χώρους διδασκαλίας, εκπαίδευσης και έρευνας σε ΑμΕΑ, προκειμένου να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία, εφόσον επιλεγούν ως μεταπτυχιακοί φοιτητές του Προγράμματος.

1.5 Χρηματοδότηση – Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. είναι αυτοχρηματοδοτούμενο και η χρηματοδότηση προέρχεται κατά κύριο λόγο από τα τέλη φοίτησης που καταβάλλουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Άλλοι πόροι του Π.Μ.Σ. δύναται να είναι απο δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, από κληροδοτήματα, από πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, από ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και τέλος από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Ε.Λ.Κ.Ε.-Δ.Π.Θ.).

1.6 Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

1 Τα ΠΜΣ αξιολογούνται εσωτερικά στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) σύμφωνα με το άρθρο 215 του ν. 4957/2022 για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.

2 Τα ΠΜΣ πιστοποιούνται υποχρεωτικά από την ΕΘΑΑΕ πριν από την έναρξη της λειτουργίας τους σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 και αξιολογούνται περιοδικά σύμφωνα με το άρθρο 87 του ίδιου νόμου.

3 Αν ένα ΠΜΣ κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την παρ. 1 κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

4 Με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση των μαθημάτων του ΠΜΣ και των περιεχομένων τους, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.



Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το ΠΜΣ.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ Θέματα Φοίτησης

2.1. Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα τέσσερις (34) μεταπτυχιακούς φοιτητές ενώ ο κατώτατος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται αντίστοιχα σε δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

2.2. Οι προϋποθέσεις για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα είναι:

Οι προϋποθέσεις για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα στην είναι:

α) Πτυχίο / Δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών από Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγή αναγνωρισμένα Ιδρύματα της αλλοδαπής (το ίδρυμα απονομής του τίτλου της αλλοδαπής να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής και ο τύπος του τίτλου αυτού να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ)

β) Καλή γνώση (B2) μιας από τις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική.

Τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που προσκομίζουν οι υποψήφιοι αξιολογούνται με βάση τον πίνακα γλωσσομάθειας που χρησιμοποιείται στον ΑΣΕΠ.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**Διαδικασία και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων****A. Υποβολή αιτήσεων για την εισαγωγή σε ΠΜΣ**

1. Το ΔΠΘ εφαρμόζοντας τις αρχές των ίσων ευκαιριών και υποστηρίζοντας τη συμπεριληπτικότητα παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στα ΠΜΣ κάθε ενδιαφερόμενου/ης που πληροί τις απαραίτητες προϋποθέσεις.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες τις σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, κ.ά.).

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του ΠΜΣ.

3. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν τον φάκελο της υποψηφιότητάς τους (Αίτηση και Δικαιολογητικά) ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, σύμφωνα με τις οδηγίες υποβολής αίτησης και όπως ορίζεται στις σχετικές προκηρύξεις σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής ή της ΕΠΣ.. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης εμπρόθεσμα. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτά. Η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μηχανογραφικά.

B. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων

Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα γίνεται με συνυπολογισμό των παρακάτω κριτηρίων. Τα μόρια που αντιστοιχούν σε κάθε κριτήριο λειτουργούν αθροιστικά χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίο ο υποψήφιος να ανταποκρίνεται σε όλα. Όλα τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων κατά περίπτωση. Ειδικότερα, τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι:

1. Γενικός βαθμός πτυχίου. Παράρτημα Διπλώματος ή πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου (Μέγιστο 20 μόρια). Ο βαθμός πτυχίου πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή «2».
2. Χρόνος κτήσης πτυχίου (Μέγιστο 20 μόρια). Η μοριοδότηση υπολογίζεται με βάση τα χρόνια που έχουν μεσολαβήσει από την απόκτηση του πτυχίου. Λαμβάνει 1 μόριο για κάθε έναν χρόνο που έχει μεσολαβήσει από το έτος λήψης του πτυχίου.



3. Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής, Προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια ή επιστημονικές ημερίδες ή σύντομα άρθρα (short papers) σε επιστημονικά συνέδρια της ημεδαπής ή αλλοδαπής (Μέγιστο 15 μόρια, 5 μόρια για κάθε ένα). Μοριοδοτείται με 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας σε όλες τις περιπτώσεις (ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις κλπ), με 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας και από 1 μόριο ο συγγραφέας στις υπόλοιπες θέσεις.
4. Δεύτερο πτυχίο από άλλο Τμήμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ (15 μόρια). Η μέγιστη μοριοδότηση σ' αυτό το κριτήριο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 15 μόρια.
5. Για τους κατόχους πιστοποιητικών στην ξένη γλώσσα σε ανώτερο επίπεδο του Β2 (καλής γνώσης), προστίθεται 10% των μορίων που συγκέντρωσαν.

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης της Σχολής. Μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.), καθορίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τα οποία αναφέρονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.

Οι σχετικοί φάκελοι των ενδιαφερομένων υποβάλλονται εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην αντίστοιχη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Γ. Αξιολόγηση των αιτήσεων για την εισαγωγή σε ΠΜΣ – εγγραφή στα ΠΜΣ

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1. Καταρτίζεται αρχικά από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.
2. Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων:
 - i. απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.
 - ii. ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους, προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει τη χρονική διάρκεια των ενστάσεων.
 - iii. μετά την εξέταση των ενστάσεων και με βάση την τελική βαθμολογία του υποψηφίου, καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής.

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση της Μονοτμηματικής Σχολής και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του προγράμματος σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν το μέγιστο αριθμό εισακτέων που έχει οριστεί στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση που συμπληρωθεί ο



μέγιστος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ., εισάγεται ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

Οι επιτυχόντες, ύστερα από ενημέρωσή τους από τη Γραμματεία, καλούνται να απαντήσουν εγγράφως σε προθεσμία τριών (3) ημερών, για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ. και τους όρους λειτουργίας του. Η μη εντός της ανωτέρω προθεσμίας απάντηση του επιλεγέντα υποψηφίου ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον αμέσως επόμενο στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων.

Οι επιτυχόντες/ούσες καταθέτουν αυτοπροσώπως ή στέλνουν ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε, όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Με την εγγραφή του/της σε ΠΜΣ ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει από τη Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος.

Οι ΜΦ δύνανται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, συγχρηματοδοτούμενα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους. Δύνανται επίσης να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα, από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους σύμφωνα με το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης.

Οι ΜΦ δύνανται να συνάπτουν συμβάσεις υποτροφίας μέσω του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, όπως ορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ.

3.1. Υποδοχή πρωτοετών

Με την έναρξη των μαθημάτων του Α΄ Εξαμήνου σπουδών, στο Τ.Ε.Φ.Α.Α. του Δ.Π.Θ. διοργανώνεται υποδοχή των πρωτοετών μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών, η οποία περιλαμβάνει ξενάγηση στους χώρους του Τμήματος (αίθουσες, αμφιθέατρα, γραμματεία, βιβλιοθήκη, αίθουσες υπολογιστών κλπ) και ενημέρωση για:

- το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,
- τις ψηφιακές υπηρεσίες που προσφέρει το Ίδρυμα,
- τα ευρωπαϊκά προγράμματα κινητικότητας των φοιτητών (ERASMUS)

3.2. Διάρκεια Σπουδών- Μερική Φοίτηση - Αναστολή φοίτησης

i. Διάρκεια Σπουδών

1. Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3)



εξάμηνα (90 ECTS), στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την τυχόν εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) ή η ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης. Εάν στο Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνεται διπλωματική εργασία η διάρκεια εκπόνησής της είναι κατ' ελάχιστον 6 μήνες και αντιστοιχεί σε 30 ECTS. Αντίστοιχα, και η πρακτική άσκηση έχει διάρκεια κατ' ελάχιστον 6 μήνες και αντιστοιχεί σε 30 ECTS.

2. Η φοίτηση στο ΠΜΣ θεωρείται ότι λήγει με τη συμπλήρωση:

α) του ελάχιστου προβλεπόμενου χρόνου φοίτησης,

β) της επιτυχούς ολοκλήρωσης όλων των εκπαιδευτικών δράσεων και της πρακτικής άσκησης και της ΜΔΕ, εφόσον προβλέπεται.

3. Όσον αφορά την ανώτατη διάρκεια φοίτησης ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να ολοκληρώσει τις μεταπτυχιακές του/της σπουδές μέσα στο διπλάσιο της προβλεπόμενης διάρκειας του ΠΜΣ.

4. Κατ' εξαίρεση υπέρβαση ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης.

α. Ο/Η ΜΦ δύναται να αιτηθεί την κατ' εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας, που ανάγονται στο πρόσωπό του/της ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η φοιτητής/τρια έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Η αίτηση που απευθύνεται στη ΣΕ κατατίθεται από τον/την ΜΦ πριν από τη λήξη της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της αίτησης και ειδικότερα ύπαρξης θεμάτων υγείας που ανάγονται:

αα) στο πρόσωπο του ΜΦ ή της ΜΦ,

αβ) στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η ΜΦ έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Οι σοβαροί λόγοι υγείας θα πρέπει να αποδεικνύονται με έγγραφο δημόσιου νοσοκομείου ή αρμόδιας ειδικής επιτροπής δημόσιου νοσοκομείου.

β. Προς απόδειξη των επικαλούμενων λόγων υγείας η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, στην περίπτωση που οι λόγοι υγείας δεν αφορούν στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας και από πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής ή Ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού/ντριας είτε Κλινικής ΕΣΥ ή Εργαστηρίου ή Πανεπιστημιακού Τμήματος. Η αρμόδια Υπηρεσία του Ιδρύματος δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο κρίνει απαραίτητο για την εξέταση της αίτησης.

γ. Η Γραμματεία διαβιβάζει τις αιτήσεις στη Συνέλευση που αποφασίζει για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης, καθώς και για τη χρονική διάρκεια της επιπλέον φοίτησης. Περαιτέρω υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης μπορεί



να εγκριθεί εκ νέου με την περιγραφόμενη περί μερικής φοίτησης και αναστολής φοίτησης διαδικασία, εφόσον εξακολουθούν να συντρέχουν οι τασσόμενες από τις σχετικές διατάξεις και την παρούσα απόφαση προϋποθέσεις.

ii. Μερική Φοίτηση

1. Στους/στις ΜΦ του ΔΠΘ προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης.

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

α) Οι ΜΦ που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι ΜΦ με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς και

γ) οι ΜΦ που είναι παράλληλα αθλητές/τριες σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

γα) για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή

γβ) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών δύνανται, ύστερα από αίτησή τους που υποβάλλεται (ηλεκτρονικά/με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο/ταχυδρομικά/ αυτοπροσώπως, μέσω ΚΕΠ), στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, να εγγράφονται ως φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης ή να εντάσσονται σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

3. Η αίτηση μαζί με τα έγγραφα που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις οι οποίες συντρέχουν για τη δυνατότητα μερικής φοίτησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή αυτοπροσώπως στις ως άνω Γραμματείες, το αργότερο έως τη λήξη της περιόδου των δηλώσεων μαθημάτων εγγραφών του Τμήματος. Η Γραμματεία του Τμήματος διαβιβάζει προς έγκριση τις αιτήσεις στην Κοσμητεία της Σχολής. Η υποβολή των αιτήσεων θα πραγματοποιείται κατά την προθεσμία ανανέωσης εγγραφών, όπως αυτή ορίζεται με σχετική ανακοίνωση της οικείας Γραμματείας.

4. Ταυτόχρονα με την αίτηση κατατίθενται, ως επισυναπτόμενα, έγγραφα που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις οι οποίες πρέπει να συντρέχουν για τη δυνατότητα μερικής φοίτησης.



Ειδικότερα:

α) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των εργαζομένων και εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα οφείλουν να προσκομίσουν τη σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη/τριας πρόσφατη καθώς και τα προβλεπόμενα για τους/τις ασφαλισμένους/ες στον ιδιωτικό τομέα ένσημα.

β) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των φοιτητών/τριών με αναπηρία οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση διαπίστωσης της αναπηρίας από Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ) ή από επταμελή υγειονομική επιτροπή δημόσιου νοσοκομείου. ΜΦ που έχουν εγγραφεί με την ειδική κατηγορία των φοιτητών/τριών με αναπηρία, δεν απαιτείται να προσκομίσουν επιπλέον των προσκομισθέντων για την εγγραφή τους δικαιολογητικά.

γ) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των φοιτητών/τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση διαπίστωσης αυτών από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

δ) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των αθλητών/τριών, οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού ή την Ολυμπιακή Επιτροπή, ή από το Αθλητικό Σωματείο το οποίο είναι εγγεγραμμένο στο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (στην βεβαίωση θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός μητρώου της ΓΓΑ και ο αριθμός αθλητικής αναγνώρισης του σωματείου), κατά περίπτωση, στην οποία θα πιστοποιείται ο λόγος για τον οποίο ζητείται η ένταξή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις.

Οι βεβαιώσεις των περιπτώσεων α' και δ' θα πρέπει να κατατίθενται εκ νέου στη Γραμματεία του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, ώστε να διαπιστώνεται αν εξακολουθούν να συντρέχουν οι λόγοι για την ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

ε) Η ΣΕ του Ιδρύματος δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο κρίνει απαραίτητο για την εξέταση της αίτησης.

5. Για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης εκδίδεται, μετά από εισήγηση της ΣΕ με συνημμένη σε αυτήν την υποβληθείσα αίτηση και τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, απόφαση της Συνέλευσης.

6. Για ΜΦ που εντάσσονται σε καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο λογίζεται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Οι ΜΦ έχουν τη δυνατότητα να επιλέγουν οι ίδιοι/ες τα μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

7. ΜΦ που έχουν τεθεί σε καθεστώς μερικής φοίτησης δύνανται με αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος, χωρίς να απαιτούνται επιπλέον δικαιολογητικά, να επανέλθουν σε καθεστώς πλήρους φοίτησης οποτεδήποτε. Για την επάνοδο στο



καθεστώς της πλήρους φοίτησης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη της οικείας Κοσμητείας, η οποία κοινοποιείται στο Τμήμα του/της αιτούντος/σας.

8. Στα Πιστοποιητικά που χορηγούνται στους/στις ΜΦ που τελούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης αναγράφεται η σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

iii. Αναστολή φοίτησης

1. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η αίτηση περιλαμβάνει το αιτούμενο χρονικό διάστημα διακοπής, καθώς και τους λόγους (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: λόγοι υγείας, ανωτέρας βίας, προσωπικοί, οικογενειακοί, οικονομικοί λόγοι κ.λπ.). Η αίτηση συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά από αρμόδιες δημόσιες αρχές ή οργανισμούς, από τα οποία αποδεικνύονται οι επικαλούμενοι λόγοι υγείας του/της αιτούντος/ούσας ή συγγενών του/της μέχρι και δευτέρου βαθμού εξ αίματος, λόγοι στράτευσης ή σοβαροί οικονομικοί λόγοι κ.λπ. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή προσωπικών λόγων, η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία περιγράφονται οι επικαλούμενοι λόγοι και δεν απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών.

2. Η αίτηση διαβιβάζεται από τη ΣΕ προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για λόγους αναγόμενους σε ανωτέρα βία είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης και μετά τη λήξη της περιόδου των εγγραφών. Τα ακαδημαϊκά εξάμηνα κατά τα οποία ο/η ΜΦ έχει ενταχθεί σε καθεστώς διακοπής φοίτησης δεν προσμετρώνται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

3. Η διακοπή φοίτησης χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ, ή σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού ΠΜΣ, από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

4. Κατά τη διάρκεια της αναστολής ο/η ΜΦ χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

5. Ο/Η ΜΦ με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως ΜΦ.

3.3. Κανονισμός φοίτησης – Αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.



Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις του κανονισμού.

Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται δια ζώσης και με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η διδασκαλία των μαθημάτων αποσκοπεί στην εμβάθυνση σε επιμέρους πεδία του διδασκόμενου επιστημονικού αντικειμένου, στην καλλιέργεια της κριτικής σκέψης των φοιτητών και φοιτητριών καθώς και την γνωριμία τους με την επιστημονική μέθοδο έρευνας και συγγραφής. Η διδασκαλία διεξάγεται είτε με εισηγήσεις από τους διδάσκοντες είτε με τη μορφή επιστημονικών συζητήσεων, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του φοιτητή. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου οι διδάσκοντες φροντίζουν να επικαιροποιούν και να αναρτούν στην ιστοσελίδα του eclass του Μεταπτυχιακού Προγράμματος το περιεχόμενο των μαθημάτων.

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. πρέπει να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα του προγράμματος και να μετέχουν ενεργά στις συζητήσεις, παρουσιάσεις και λοιπές ερευνητικές δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Για τη διδασκαλία των μαθημάτων μπορούν να χρησιμοποιούνται μέθοδοι δια ζώσης διδασκαλίας, συστήματα και διαδικτυακές εφαρμογές τηλεεκπαίδευσης, εντατικά μαθήματα και όποια άλλη μέθοδος κριθεί από την Σ.Ε. ως κατάλληλη, για την εύρυθμη λειτουργία της εκπαιδευτικής διαδικασίας (π.χ. ημερίδες, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις κλπ). Η παρουσία τους ελέγχεται από τους διδάσκοντες και η επίδοσή τους αξιολογείται διαρκώς από αυτούς. Σε όλα τα μαθήματα, η συμμετοχή είναι υποχρεωτική για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Στην περίπτωση απώλειας ωρών διδασκαλίας εξαιτίας οποιουδήποτε λόγου, αναπλήρωση γίνεται από τους διδάσκοντες σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να τα παρακολουθήσει και περιορισμένος αριθμός υποψήφιων διδασκόντων με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η δήλωση για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) ή την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης (Π.Α.) στο Γ' εξάμηνο, γίνεται πριν τη λήξη του Β' εξαμήνου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Επιτρέπονται μέχρι τρεις (3) απουσίες {ενδεικτικά} σε κάθε μάθημα. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος των τριών (3) και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί (εξαιρουμένων των επαγγελματικών υποχρεώσεων), τότε, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας, η περίπτωση εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για την τελική έγκριση.



Στην περίπτωση που η παρουσία των φοιτητών στο μάθημα κριθεί ελλιπής δεν επιτρέπεται η συμμετοχή τους στις εξετάσεις και θεωρούνται αποτυχόντες στο μάθημα.

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου του τρέχοντος ημερολογιακού έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό. Κάθε εξάμηνο σπουδών περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας τουλάχιστον. Στο τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων. Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου, ακολουθεί εξεταστική περίοδος. Οι εξεταστικές περιόδους είναι (3) τρεις: του Φεβρουαρίου (για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου), του Ιουνίου (για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου) και του Σεπτεμβρίου (επαναληπτική, για τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου). Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο αναφέρονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης.

Οι εξετάσεις και ο τρόπος διεξαγωγής τους είναι αρμοδιότητα του υπεύθυνου καθηγητή του μαθήματος και ανακοινώνονται πριν την έναρξη των μαθημάτων.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο φοιτητής να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ., τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Η αξιολόγηση από την τριμελή επιτροπή πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός του ακαδημαϊκού έτους.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών για όλα τα μαθήματα, και την διπλωματική μεταπτυχιακή εργασία εκτείνεται από 0-10 και βαθμός επιτυχίας είναι το 5 και άνω της κλίμακας 0-10. Θεωρείται ότι πέτυχε ο φοιτητής που έλαβε βαθμό πέντε (5) και άνω. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται ως εξής: ΚΑΛΩΣ (5 έως 6,49), ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ (6,500 έως 8,49), ΑΡΙΣΤΑ (8,50 έως 10).

Για τον υπολογισμό του βαθμού του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) πολλαπλασιάζεται ο βαθμός του κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή της Πρακτικής Άσκησης με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων και το άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το συνολικό αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός υπολογίζεται με ακρίβεια δευτέρου δεκαδικού ψηφίου.

Στο μεταπτυχιακό δίπλωμα αναγράφεται «ΚΑΛΩΣ» [για τους φοιτητές που έχουν μέσο όρο βαθμολογίας από 5 έως 6,49], «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ» [για τους φοιτητές που έχουν



μέσο όρο βαθμολογίας από 6,50 έως 8,49] και «ΑΡΙΣΤΑ» [για τους φοιτητές που έχουν μέσο όρο βαθμολογίας από 8,50 έως 10].

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας

Για την υλοποίηση οποιασδήποτε εργασίας σε πλαίσιο μαθήματος ή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή της Απολογιστικής Έκθεσης της Πρακτικής Άσκησης, ο φοιτητής υποχρεούται να αναγράφει την πηγή προέλευσης σε περιπτώσεις που χρησιμοποιεί πληροφορίες, ιδέες, απόψεις κλπ άλλων συγγραφέων. Αποτελεί ατομική ευθύνη του μεταπτυχιακού φοιτητή να ακολουθεί τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και να αποφεύγει πρακτικές που οδηγούν σε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας γιατί, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, θα επιβάλλονται κυρώσεις από τα αρμόδια όργανα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύναται να υποστηρίζουν την ερευνητική διαδικασία και την εν γένει λειτουργία του Π.Μ.Σ. με τη συμμετοχή τους, για παράδειγμα, σε ερευνητικά προγράμματα, στην οργάνωση συνεδρίων και λοιπών επιστημονικών εκδηλώσεων.

3.3.1. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των ΜΦ

1. Οι ΜΦ εγγράφονται και συμμετέχουν στο ΠΜΣ υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, τον Κανονισμό του ΠΜΣ και του Τμήματος. Η αποδοχή των παραπάνω συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της ΜΦ.

2. Οι ΜΦ έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και τρίτου κύκλου και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον Κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

Πιο συγκεκριμένα οι ΜΦ:

α) Έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΔΠΘ μετά από αίτησή τους.

β) Έχουν δικαίωμα πρόσβασης στις βιβλιοθήκες του ΔΠΘ και με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό στις ηλεκτρονικές συνδρομές περιοδικών κ.ά.

γ) Οι ΜΦ έχουν το δικαίωμα, στα πλαίσια εκπόνησης εργασιών και ΜΔΕ, να χρησιμοποιούν την υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου, του Τμήματος και του ΔΠΘ σε συνεννόηση με το Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και με σύμφωνη γνώμη του/της Υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας.

δ) Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, στα συλλογικά όργανα διοίκησης.



ε) Προσφέρουν εκπαιδευτικές και άλλες υπηρεσίες στο Τμήμα (όπως διενέργεια εργαστηρίων, φροντιστηρίων, κ.ά.), με τη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και σχετικών αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος.

ζ) Δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του ΔΠΘ και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της έρευνας.

η) Δύνανται να συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας μέσω του ERASMUS+, ή σε άλλες δράσεις κινητικότητας (π.χ. μέσω συμμετοχής σε έργα, ή άλλων υποτροφιών).

3. Δικαιούνται συγκεκριμένες κοινωνικές παροχές υπό τους όρους που προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, όπως για παράδειγμα:

- Δωρεάν Σίτιση
- Διευκολύνσεις στις μετακινήσεις (χορηγείται Ακαδημαϊκή Ταυτότητα στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου)

Επιπλέον, η ηλεκτρονική πλατφόρμα Philologus παράσχει γλωσσική διόρθωση και φιλολογική επιμέλεια σε κείμενα που έχουν συγγραφεί στην ελληνική γλώσσα (επιστημονικών εργασιών, μονογραφιών, άρθρων κ.ά.). Δύνανται επίσης να κάνουν χρήση της αίθουσας μελέτης και Η/Υ που προσφέρει το Τμήμα.

Στους φοιτητές/τριες παρέχεται από το Δ.Π.Θ. υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της υπηρεσίας «ΕΡΜΗΣ -webmail»

Οι χώροι του Πανεπιστημίου καλύπτονται από ελεύθερο ασύρματο δίκτυο wi-fi στο οποίο μπορεί οποιοσδήποτε να συνδεθεί για να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες πλοήγησης στο διαδίκτυο.

Με τη χρήση εφαρμογής της Ηλεκτρονικής Γραμματείας, οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνονται για τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, να βλέπουν τα μαθήματα και τους βαθμούς τους, να διεκπεραιώνουν ηλεκτρονικά αιτήσεις για την έκδοση πιστοποιητικών

Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν τη συνδρομή ειδικών Υπηρεσιών του Δ.Π.Θ. προκειμένου να τους συνδράμουν σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

Στόχος του Ιδρύματος είναι να προσφέρει υποστήριξη στους φοιτητές/τριες υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης μέσω της Δομής Συμβουλευτικής και Προσβασιμότητας (ΔοΣυΠ) που αποτελείται από το Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης καθώς και το Τμήμα Προσβασιμότητας. Οι υπηρεσίες αυτές προσφέρουν ατομική συμβουλευτική σε φοιτητές/τριες που αντιμετωπίζουν δυσκολίες με τις σπουδές (μαθησιακές δυσκολίες, δυσκολίες στη μελέτη και κατανόηση, αδυναμία συγκέντρωσης, άγχος εξετάσεων) ή με άλλα ζητήματα ψυχολογικής και



κοινωνικής φύσης και παράλληλα στοχεύουν στην προαγωγή της εποικοδομητικής μάθησης, της ακαδημαϊκής επιτυχίας και της κοινωνικοποίησης των φοιτητών/τριών του Δ.Π.Θ., με ιδιαιτερότητες και αναπηρίες.

Το Γραφείο Διασύνδεσης Σπουδών και Σταδιοδρομίας του Δ.Π.Θ. αποτελεί κέντρο πληροφόρησης των φοιτητών και αποφοίτων του Πανεπιστημίου, φιλοδοξώντας να γίνει συνδεδεμένος κρίκος μεταξύ της Πανεπιστημιακής και Παραγωγικής Κοινότητας.

Στο Δ.Π.Θ. λειτουργεί ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή, με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων μη χρηστής διοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του ιδρύματος.

Για τη βελτίωση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. παρέχεται παράλληλα η δυνατότητα έκφρασης τυχόν παραπόνων και παρατηρήσεων που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το Π.Μ.Σ. εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών.

Ο φοιτητής επιλέγει αν έχει να εκφράσει ή να αναφέρει ένα παράπονο είτε για διδακτικά είτε για διαδικαστικά θέματα. Όπως:

- διαφωνία σε θέματα σπουδών και φοίτησης
- ανάρμοστη συμπεριφορά από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού
- ελλιπής ενημέρωση φοιτητών/τριών από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού

Η πολιτική διαχείρισης παραπόνων απευθύνεται σε ενεργούς μεταπτυχιακούς φοιτητές και αποσκοπεί στην επίλυση διαφωνίας ή προβλήματος.

4. Το Τμήμα διασφαλίζει έμπρακτα την ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και να εξασφαλίζει στους/στις ΜΦ με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα προγράμματα ή άλλες διευκολύνσεις ή προσαρμογές που είναι δυνατόν να βοηθήσουν την παρακολούθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

5. Οι ΜΦ οφείλουν:

- α) να παρακολουθούν τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ,
- β) να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες,
- γ) να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις,
- δ) Να υποβάλλουν στις καθορισμένες προθεσμίες τη δήλωση πραγματοποίησης Πρακτικής Άσκησης ή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας με συνοδευόμενη υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία ακολουθεί τους κανόνες της



ακαδημαϊκής δεοντολογίας και αποφεύγει πρακτικές που οδηγούν σε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας γιατί, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, θα επιβάλλονται κυρώσεις από τα αρμόδια όργανα.

ε) να τηρούν τις καθιερωμένες αρχές ακαδημαϊκού ήθους και να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του ΔΠΘ, να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων και να ενημερώνουν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ ή τον/την Πρόεδρο του Τμήματος για τυχόν σχετικά προβλήματα,

στ) να είναι ενημερωμένοι/ες και να τηρούν τον Κανονισμό Ακαδημαϊκής δεοντολογίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος, τις αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ, του Τμήματος και του ΔΠΘ που τους/τις αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα.

ζ) να είναι ενημερωμένοι/ες για το ΠΜΣ που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν.

η) να είναι ενημερωμένοι/ες για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών του ΔΠΘ και του Τμήματος.

θ) να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεών τους έναντι του ΔΠΘ και να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα του Ιδρύματος με τις ακαδημαϊκές δραστηριότητές τους,

ι) να επιδιώκουν την ενεργή συμμετοχή τους στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα παρακολουθώντας συνέδρια, ημερίδες και σεμινάρια,

κ) να συμμετέχουν σε σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα/Σχολή, να αναφέρουν τα στοιχεία του Τμήματος/Σχολής ως ακαδημαϊκής στέγης τους (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευση, ομιλία ή ανακοίνωσή τους, που είναι προϊόν της εργασίας τους στο ΠΜΣ,

λ) να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

6. Στην περίπτωση που ο/η ΜΦ δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του/της, τού/τής γίνεται έγγραφη υπόμνηση των υποχρεώσεών του/της από τον/την Διευθυντή/τρια του ΠΜΣ με κοινοποίηση στη ΣΕ. Εάν μετά την παρέλευση εύλογου διαστήματος, ο/η ΜΦ δεν ανταποκρίνεται, τότε η Συνέλευση δύναται να αποφασίζει για τη διαγραφή του/της από τα Μητρώα των ΜΦ του Τμήματος.

3.3.2. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

1. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαινεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους



διαγραφής που περιλαμβάνονται στον εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

2. Λόγοι διαγραφής ΜΦ είναι:

α) η μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή του/της στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,

δ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του ΔΠΘ, π.χ. λογοκλοπή

ε) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

3.3.3. Τέλη φοίτησης

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης. Το ανώτατο ποσό τελών φοίτησης του ΠΜΣ ανέρχεται σε «τρεις χιλιάδες ευρώ» (3000) ευρώ. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ΦΕΚ ίδρυσης του ΠΜΣ.

Σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς τους φοιτητές κρίνεται επιβεβλημένη η επιβολή τέλους φοίτησης αναφορικά με:

- Αμοιβές διδασκόντων, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του Π.Μ.Σ.
- Δαπάνες μετακίνησης για διδασκαλία
- Κάλυψη δαπανών μετακίνησης και συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δράσεις διδασκόντων και προώθησης του ΠΜΣ
- Προμήθεια λογισμικών, φορητών επιστημονικών οργάνων για τη διεξαγωγή των μαθημάτων και τη συλλογή δεδομένων για την εκπόνηση των εργασιών.
- Συντήρηση επιστημονικών οργάνων
- Κάλυψη δαπανών οργάνωσης και υλοποίησης εκπαιδευτικών δράσεων (συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια κλπ) του Π.Μ.Σ.
- Κάλυψη δαπανών για αναλώσιμα

Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους και συγκεκριμένα η πρώτη δόση καταβάλλεται κατά την εγγραφή του φοιτητή και η άλλη δόση πριν την έναρξη του Β' εξαμήνου στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία. Η έγκαιρη καταβολή της 1ης δόσης αποτελεί προϋπόθεση για την παρακολούθηση του προγράμματος. Οι



μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση διαγραφής ή διακοπής της φοίτησης, το μέρος των τελών φοίτησης, το οποίο έχει ήδη καταβληθεί, δεν επιστρέφεται.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΔΠΘ, ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους. Στο ΠΜΣ παρέχεται η δυνατότητα απαλλαγής από αυτά σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Από τα ανωτέρω εξαιρούνται όσοι/ες φοιτητές/-τριες απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης. Δύνανται να απαλλάσσονται από την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, οι φοιτητές/-τριες του Π.Μ.Σ. οι οποίοι πληρούν τα κριτήρια της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Πρόγραμμα και κατά τη διάρκεια εγγραφής, οι επιτυχόντες/-ούσες μπορούν να καταθέτουν αίτηση για απαλλαγή τους από την υποχρέωση καταβολής τέλους φοίτησης. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά που ορίζονται από τον νόμο, δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Η αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης ανακοινώνεται πριν την ολοκλήρωση των εγγραφών και την έναρξη των μαθημάτων. Οι αιτούντες απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης δεν καταβάλλουν τέλη παρά μόνο μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας απαλλαγής τους και σε περίπτωση αρνητικής απάντησης. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Μονοτμηματικής Σχολής και έγκριση των αρμοδίων οργάνων μπορεί να αναπροσαρμόζονται τα τέλη φοίτησης.

3.3.4. Υποτροφίες

Στο Π.Μ.Σ. θα χορηγείται, εάν ο αριθμός των φοιτητών είναι ο ανώτατος προβλεπόμενος, μια (1) υποτροφία, σε φοιτητή πλήρους φοίτησης που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στις εξετάσεις των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου σπουδών. Η υποτροφία συνίσταται σε απαλλαγή του από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης στο Γ' εξάμηνο σπουδών.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα πραγματοποιείται επιμερισμός της υποτροφίας ισόποσα μεταξύ των δικαιούχων. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του ανώτατου προβλεπόμενου αριθμού φοιτητών, η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει αναλόγως.

Ο αριθμός των υποτροφιών δύναται να τροποποιείται κατόπιν απόφασης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ανάλογα: i) με τον αριθμό των εισακτέων φοιτητών, και ii) με τον αριθμό των φοιτητών που τυγχάνουν απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας δύναται να χορηγούνται υποτροφίες αριστείας και βραβεία, με κριτήριο την επίδοση τους στις σπουδές καθώς και ανταποδοτικές υποτροφίες προς τους φοιτητές για την παροχή



ερευνητικού, επιστημονικού, διοικητικού, τεχνικού και λοιπού υποστηρικτικού έργου.

Επίσης με αιτιολογημένη απόφαση των αρμοδίων οργάνων οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. δύναται να απαλλάσσονται, εν όλω ή εν μέρει, από την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, υπό την προϋπόθεση παροχής έργου προς το πρόγραμμα.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ Οργάνωση του ΠΜΣ

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ δύναται να πραγματοποιείται:

- α) δια ζώσης,
- β) με μεθόδους σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης,
- γ) με μεθόδους ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης,
- δ) με μικτό σύστημα εκπαίδευσης.

Ο τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΠΜΣ είναι το μικτό σύστημα εκπαίδευσης (δια ζώσης, με μεθόδους σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με μεθόδους ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης).

Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται την τελευταία Δευτέρα του Οκτωβρίου και η λήξη των μαθημάτων με τη συμπλήρωση των 13 εβδομάδων διδασκαλίας ανά εξαμήνο. Στην αρχή κάθε εξαμήνου καταρτίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου. Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από την Συνέλευση ένας/μία διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η / συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος.

Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος ΔΕΠ - υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος.

Για τα μαθήματα, στα οποία η βαθμολογία γίνεται με ασκήσεις ή/και τελική γραπτή εξέταση, ισχύουν τα παρακάτω:

- 1) Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται το Φεβρουάριο (1^η εξεταστική) και το Σεπτέμβριο (2^η εξεταστική).
- 2) Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται τον Ιούνιο (1^η εξεταστική) και το Σεπτέμβριο (2^η εξεταστική).

Για τα μαθήματα, στα οποία προβλέπεται κατάθεση εργασίας, η παράδοση της εργασίας γίνεται εντός της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου. Η διάρκεια της κάθε εξεταστικής περιόδου είναι δύο εβδομάδες.

Για τη διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, το ποσοστό της ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν θα είναι περισσότερο από το 25% των ECTS του



Π.Μ.Σ.. Το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού διαθέτει την κατάλληλη υποδομή για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως διδασκαλίας (αίθουσες τηλεδιασκέψεων και άδειες χρήσης κατάλληλου λογισμικού τηλεδιασκέψεων - τηλεκπαίδευσης). Για την εύρυθμη παρακολούθηση των διαλέξεων που πραγματοποιούνται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονη και ασύγχρονη) ο/η Μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό - τα κατάλληλα ηλεκτρονικά μέσα (ηλεκτρονικό υπολογιστή ή tablet) και πρόσβαση στο διαδίκτυο.

Αναλυτική περιγραφή του περιεχομένου των μαθημάτων και του τρόπου αξιολόγησης των φοιτητών/τριών αποτυπώνεται στα αντίστοιχα περιγράμματά τους. Τα περιγράμματα αναρτώνται στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης (eclass) του Π.Μ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., και επικαιροποιούνται από τον υπεύθυνο του μαθήματος.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Επιτρέπονται μέχρι τρεις (3) απουσίες {ενδεικτικά} σε κάθε μάθημα. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος των τριών (3) και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί (εξαιρουμένων των επαγγελματικών υποχρεώσεων), τότε, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας, η περίπτωση εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για την τελική έγκριση.

Τα ΠΜΣ αξιολογούνται εσωτερικά στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) σύμφωνα με το άρθρο 215 του ν. 4957/2022 για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.

Τα ΠΜΣ πιστοποιούνται υποχρεωτικά από την ΕΘΑΑΕ πριν από την έναρξη της λειτουργίας τους σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 και αξιολογούνται περιοδικά σύμφωνα με το άρθρο 87 του ίδιου νόμου.

4.1. Πρόγραμμα Σπουδών

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε ενενήντα (90), με διάρκεια φοίτησης τριών (3) εξαμήνων. Τα οκτώ (8) προσφερόμενα μαθήματα (60 πιστωτικές μονάδες) επιμερίζονται στα 2 πρώτα εξάμηνα σπουδών (Α', Β') και η συγγραφή με δημόσια παρουσίαση και θετική αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή η υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης (30 πιστωτικές μονάδες) στο Γ' εξάμηνο. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η Ελληνική, η συγγραφή της Απολογιστικής Έκθεσης της Πρακτικής Άσκησης είναι στην Ελληνική γλώσσα, ενώ η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι είτε στην Ελληνική γλώσσα είτε στην Αγγλική γλώσσα.

Κάθε υποχρεωτικό μάθημα αναπτύσσεται σε τριάντα εννέα (39) διδακτικές ώρες.



Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των προσφερόμενων μαθημάτων καθώς και η επιτυχής αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) ή της Πρακτικής Άσκησης (Π.Α.). Ο παρακάτω Πίνακας παρουσιάζει τις ακαδημαϊκές πιστωτικές μονάδες ανά μάθημα και στο σύνολο του προγράμματος. Κάθε ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες φόρτου εργασίας.

Το αναλυτικό πρόγραμμα του ΠΜΣ των τριών εξαμήνων διαμορφώνεται ως εξής:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Μέσα και τεχνικές στη λειτουργική άσκηση	7,5
Σύνδρομα υπέρχρησης και δυσλειτουργίες της Σπονδυλικής στήλης	7,5
Τραυματισμοί αθλητών και ασκούμενων	7,5
Μετρήσεις & αξιολόγηση στην λειτουργική προπόνηση τραυματισμών	7,5
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Α΄ Εξαμήνου	30

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Εξατομικευμένη άσκηση φυσικής κατάστασης	7,5
Σχεδιασμός προγραμμάτων πρόληψης και λειτουργικής επανένταξης	7,5
Επικοινωνία και Συμβουλευτική στον τραυματία	7,5
Εμβιομηχανική των τραυματισμών	7,5
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Β΄ Εξαμήνου	30

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) ή Πρακτική Άσκηση	30
Σύνολο πιστωτικών μονάδων Γ΄ εξαμήνου	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Π.Μ.Σ. (ECTS)	90

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από την Συνέλευση της Σχολής, ένας διδάσκων ως υπεύθυνος συντονιστής του μαθήματος ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα θα πραγματοποιούνται με μικτό σύστημα διδασκαλίας (δια ζώσης, σύγχρονα και ασύγχρονα εξ αποστάσεως). Το ποσοστό ωρών διδασκαλίας με μέσα εξ αποστάσεως ασύγχρονης εκπαίδευσης δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το 25%. Αναλυτική περιγραφή των ανωτέρω μαθημάτων αποτυπώνεται στα αντίστοιχα περιγράμματά τους. Τα περιγράμματα αναρτώνται στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης (eclass) του Π.Μ.Σ., και επικαιροποιούνται από τον υπεύθυνο του μαθήματος.



4.2. Σύντομη Περιγραφή (syllabus) μαθημάτων Π.Μ.Σ.

Τίτλος μαθήματος	ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
Προτεινόμενο εξάμηνο	1 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των βασικών αιτιών πρόκλησης του μυοσκελετικού πόνου καθώς και των τεχνικών που μπορούν να βοηθήσουν στον περιορισμό του, στον καλύτερο έλεγχο του σώματος και της στάσης του ασθενή.</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν τη μυολογία και την λειτουργική ανατομική του σώματος • γνωρίζουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την μυϊκή ενεργοποίηση (τύποι, κινήσεις, επίπεδα) • γνωρίζουν τους τρόπους μυϊκής ενεργοποίησης και τα κριτήρια επιλογής τους για τον σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής επανένταξης • γνωρίζουν για την έκκεντρη ενεργοποίηση του μυός και να την εφαρμόζουν στη διαδικασία της πρόληψης και λειτουργικής διαχείρισης μετά από έναν τραυματισμό • γνωρίζουν τις αιτίες πρόκλησης μυοσκελετικού πόνου στα άνω άκρα, στα κάτω άκρα και στον κορμό • σχεδιάζουν προγράμματα πρόληψης, παρέμβασης και αποκατάστασης αθλητών και ασκούμενων που εμφανίζουν μυοσκελετικό πόνο στα άνω άκρα, στα κάτω άκρα και στον κορμό. • γνωρίζουν τα μέσα και τις επιλογές άμεσης αντιμετώπισης αλλά και θεραπείας ενός τραυματισμένου ιστού, παγοθεραπεία, θερμά μέσα, και τις επιδράσεις που αυτά έχουν • γνωρίζουν τον τρόπο εφαρμογής της μυοπεριτονιακής χαλάρωσης για τα άνω άκρα, και κάτω άκρα • γνωρίζουν για τον κινητικό έλεγχο και να σχεδιάζουν ασκησιολόγιο βελτίωσης του κινητικού ελέγχου • γνωρίζουν τεχνικές βελτίωσης της ελαστικότητας των μυών
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>



Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική. Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.
----------------------------	--

Τίτλος μαθήματος	ΣΥΝΔΡΟΜΑ ΥΠΕΡΧΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΗΣ ΣΠΟΝΔΥΛΙΚΗΣ ΣΤΗΛΗΣ
Προτεινόμενο εξάμηνο	1 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των συνδρόμων υπέρχρησης και των δυσλειτουργιών της σπονδυλικής στήλης που συμβαίνουν σε αθλητές και ασκούμενους, καθώς και την οργάνωση και τον σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής άσκησης σε άτομα που εμφανίζουν σύνδρομα υπέρχρησης και δυσλειτουργίες της σπονδυλικής στήλης.</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας που υπάρχουν για τα σύνδρομα υπέρχρησης των κάτω άκρων και να σχεδιάζουν προγράμματα λειτουργικής άσκησης του τραυματία. • σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης για την τενοντοπάθεια του Αχιλλείου τένοντα. • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας που υπάρχουν σε βλάβες χόνδρου και να σχεδιάζουν λειτουργικής άσκησης του τραυματία • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας που υπάρχουν σε παθήσεις του ώμου και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής άσκησης του τραυματία • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας του συνδρόμου κοιλιακών προσαγωγών, τις επιλογές συντηρητικής θεραπείας και χειρουργικής παρέμβασης. • σχεδιάζουν προγράμματα πρόληψης και λειτουργικής επανένταξης του ατόμου με σύνδρομο κοιλιακών προσαγωγών. • γνωρίζουν τις αιτίες που προκαλούν πόνο στην αυχενική και την οσφυϊκή μοίρα της ΣΣ, και να σχεδιάζουν προγράμματα πρόληψης, παρέμβασης και αποκατάστασης ατόμων με χρόνια πόνο στην αυχενική ή την οσφυϊκή μοίρα της ΣΣ. • γνωρίζουν τις παρεκκλίσεις της ΣΣ, λόρδωση, κύφωση και σκολίωση και να σχεδιάζουν προγράμματα διορθωτικών ασκήσεων αθλητών και ασκούμενων που εμφανίζουν παρεκκλίσεις της ΣΣ. • γνωρίζουν τις αιτίες που οδηγούν στην εμφάνιση επικονδυλοπάθειας και να σχεδιάζουν προγράμματα πρόληψης, παρέμβασης και



	<p>λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων που έχουν εμφανίσει επικονδυλοπάθεια.</p> <ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν τις αιτίες που προκαλούν πρόσθιο επιγονατιδομηριαίο πόνο και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης του τραυματία
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΟΙ ΑΘΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ
Προτεινόμενο εξάμηνο	1 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των συνθηκών τραυματισμού ενός αθλητή ή ασκούμενου και των περιορισμών που δημιουργεί ο κάθε τραυματισμός, καθώς και την οργάνωση και τον σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής άσκησης σε αθλητές και ασκούμενους που εμφανίζουν τραυματισμούς.</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν τους μηχανισμούς κάκωσης του Προσθίου χιαστού συνδέσμου του γόνατος, την χειρουργική αντιμετώπιση του συγκεκριμένου τραυματισμού, να σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας μετά από ρήξη Οπίσθιου χιαστού συνδέσμου του γόνατος και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης του τραυματία. • γνωρίζουν τους μηχανισμούς κάκωσης του Έσω και Έξω πλαγίου συνδέσμου του γόνατος, τις επιλογές χειρουργικής και συντηρητικής αντιμετώπισής τους και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης του τραυματία



	<ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας μετά από ρήξη Μηνίσκων και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης ατόμου που έχει υποστεί ρήξη μηνίσκων • γνωρίζουν τους πιο συχνούς τραυματισμούς στην Ποδοκνημική άρθρωση που μπορεί να υποστεί ένας αθλητής και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης διαστρεμμάτων της ποδοκνημικής άρθρωσης. • γνωρίζουν τους τραυματισμούς του Ώμου (εξάρθρημα, ρήξη τενόντων, ρήξη στροφικού πετάλου) και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων • γνωρίζουν τις επιλογές θεραπείας τραυματία με Κάταγμα ή με οστικό οίδημα, και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων • γνωρίζουν τις αιτίες των τραυματισμών των Μυών και να σχεδιάζουν προγράμματα αποκατάστασης και λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκούμενων που έχουν υποστεί θλάσεις μυών
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΠΡΟΠΟΝΗΣΗ ΤΡΑΥΜΑΤΙΩΝ
Προτεινόμενο εξάμηνο	1 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση της διαδικασίας αξιολόγησης και εκτίμησης της σύστασης σώματος, του εύρους κίνησης, της μυϊκής δύναμης, της αλτικότητας, της αερόβιας ικανότητας και των λειτουργικών δοκιμασιών που είναι απαραίτητες για την αξιολόγηση αθλητών και ασκούμενων.</p> <p>Με την ολοκλήρωση της φοίτησης στο συγκεκριμένο μάθημα, οι φοιτητές/τριες θα είναι ικανοί να:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • αξιολογούν τη σύσταση σώματος του αθλητή • πραγματοποιούν μία σειρά από λειτουργικές δοκιμασίες και να ερμηνεύουν τα αποτελέσματά τους • πραγματοποιούν μέτρηση του εύρους κίνησης στις αρθρώσεις των άνω και κάτω άκρων • πραγματοποιούν τεστ ισορροπίας και νευρομυϊκού ελέγχου των κάτω άκρων • πραγματοποιούν τεστ πεδίου για την εκτίμηση της φυσικής κατάστασης και τον κατάλληλο σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκουμένων μετά από τραυματισμό. • εκτελούν και να ερμηνεύουν τα 7 τεστ κινητικού ελέγχου του περιλαμβάνει το FMS (Functional Movement Screen) • πραγματοποιούν δέσμη από αξιολογήσεις (δύναμης, κινητικότητας, λειτουργικά τεστ) ατόμων με Χρόνιο πόνο στη μέση. • εκτελούν μία ισοκινητική αξιολόγηση στην άρθρωση του γόνατος και να μπορούν να ερμηνεύουν τα αποτελέσματα της, δίνοντας οδηγίες για τον σχεδιασμό κατάλληλων προγραμμάτων άσκησης των κάτω άκρων • πραγματοποιούν τεστ αλτικής ικανότητας για την εκτίμησή της και τον κατάλληλο σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής επανένταξης αθλητών και ασκουμένων μετά από τραυματισμό
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΕΞΑΤΟΜΙΚΕΥΜΕΝΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
Προτεινόμενο εξάμηνο	2 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σχεδιασμού και υλοποίησης α) προπονητικών μονάδων για όλες τις φυσικές ικανότητες, β) εβδομαδιαίων πλάνων προπόνησης σε αθλητές που βρίσκονται στο στάδιο της λειτουργικής επανένταξης.</p>



	<p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • σχεδιάσουν και να εφαρμόσουν αποτελεσματικές προπονητικές μονάδες αντοχής, ταχύτητας, ευκινησία και δύναμης σε αθλητές βάσει των ατομικών τους αναγκών. • δομήσουν εβδομαδιαία πλάνα προπόνησης για τους αθλητές στη φάση της λειτουργικής επανένταξης • σχεδιάσουν και να διεκπεραιώσουν προπονητικές μονάδες βασιζόμενοι σε επιστημονικά δεδομένα
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗΣ
Προτεινόμενο εξάμηνο	2 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση της φιλοσοφίας και των αναγκών σχεδιασμού προγραμμάτων άσκησης με στόχο την πρόληψη μυοσκελετικών τραυματισμών, καθώς και την οργάνωση και σχεδιασμό προγραμμάτων λειτουργικής άσκησης σε αθλητές και ασκούμενους με την χρήση διαφόρων μέσων στη διαδικασία της αποκατάστασης, όπως το νερό, οι ελαστικοί μάντες κ.α</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα άσκησης για πρόληψη συνδεσμικών και μυϊκών τραυματισμών αθλητών και ασκούμενων • εκτελούν σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές οδηγίες της FIFA το πρόγραμμα προθέρμανσης - πρόληψης τραυματισμών στο ποδόσφαιρο, 11+



	<ul style="list-style-type: none"> • σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα άσκησης χρησιμοποιώντας το ασκησιολόγιο pilates στο έδαφος για την διαχείριση μυοσκελετικών προβλημάτων • σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα άσκησης χρησιμοποιώντας το ασκησιολόγιο pilates σε μεγάλο εξοπλισμό για την διαχείριση μυοσκελετικών προβλημάτων • σχεδιάζουν και να εφαρμόζουν προγράμματα άσκησης χρησιμοποιώντας ελαστικούς ιμάντες για τα άνω άκρα, τα κάτω άκρα και τον κορμό • γνωρίζουν τις ιδιαιτερότητες του υγρού περιβάλλοντος και να σχεδιάζουν προγράμματα άσκησης μέσα στο νερό, τόσο για την οξεία φάση ενός τραυματισμού όσο και για χρόνιες μυοσκελετικές καταστάσεις
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΣΤΟΝ ΤΡΑΥΜΑΤΙΑ
Προτεινόμενο εξάμηνο	2 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των προβλημάτων συμπεριφοράς και των γνωστικών προκλήσεων που δέχεται ένας τραυματισμένος αθλητής/ασκούμενος στη διάρκεια της αποκατάστασης, καθώς και τις τεχνικές συμβουλευτικής παρέμβασης που μπορούν να εφαρμοστούν στη διάρκεια τη αποκατάστασης.</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές/τριές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • γνωρίζουν και να κατανοούν ποια προβλήματα συμπεριφοράς και ποιες γνωστικές προκλήσεις δέχεται ένας τραυματισμένος



	<p>αθλητής/ασκούμενος στη διάρκεια της αποκατάστασής του και να κατανοούν τις αντιδράσεις του.</p> <ul style="list-style-type: none"> • συμμετέχουν, μέσα από την εφαρμογή τεχνικών για την διαχείριση των αντιδράσεων των αθλητών ή ασκουμένων και ενίσχυση της παρακίνησής τους σε όλη τη διάρκεια του προγράμματος αποκατάστασης • γνωρίζουν και να κατανοούν τεχνικές συμβουλευτικής παρέμβασης που μπορούν να εφαρμοστούν τόσο από φυσικοθεραπευτές όσο και από προπονητές αποκατάστασης ειδικά προσαρμοσμένες στις ανάγκες του τραυματία που προκύπτουν στη διάρκεια τη αποκατάστασής του. • σχεδιάζουν και να κατανοούν τις βασικές αρχές εφαρμογής τεχνικών αντιμετώπισης του πόνου σε χρόνιες παθήσεις του αυχένα ή της μέσης • συμμετέχουν στις διαφορετικές φάσεις αποκατάστασης και να εφαρμόζουν διαφορετικές κάθε φορά τεχνικές συμβουλευτικής προσαρμοσμένες στις ανάγκες του αθλητή ή ασκούμενο.
Τρόπος παράδοσης	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
Αξιολόγηση φοιτητών	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Τίτλος μαθήματος	ΕΜΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΤΩΝ ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΩΝ
Προτεινόμενο εξάμηνο	2 ^ο εξάμηνο του Π.Μ.Σ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	<p>Ο σκοπός του μαθήματος περιλαμβάνει την κατανόηση των εμβιομηχανικών παραγόντων που σχετίζονται με τις κακώσεις των ιστών του μυοσκελετικού συστήματος, την απόκτηση γνώσης που αφορά στους μηχανισμούς των μυοσκελετικών κακώσεων και των προσεγγίσεων που ακολουθούνται για την πρόληψη τους, την παρουσίαση των μεθόδων αξιολόγησης των παραγόντων που ευθύνονται για τις κακώσεις του μυοσκελετικού συστήματος</p>



	<p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • κατανοούν τη φυσιολογική μηχανική λειτουργία των μυών, των οστών, των τενόντων, των συνδέσμων και του χόνδρου. • κατανοούν την παθομηχανική των κακώσεων των μυών, των οστών, των τενόντων, των συνδέσμων και του χόνδρου • σχολιάζουν τρέχοντα ερευνητικά ζητήματα της εμβιομηχανικής του μυοσκελετικού ιστού. • σχολιάζουν πειραματικές προσεγγίσεις που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της μηχανικής του μυοσκελετικού ιστού. • αναλύουν κριτικά την τρέχουσα βιβλιογραφία και να χρησιμοποιούν αυτή τη βιβλιογραφία για να διευθετήσουν κοινά ερευνητικά ερωτήματα. • εφαρμόζουν τη γνώση της εμβιομηχανικής του σκελετικού ιστού σε τρέχοντα πρακτικά προβλήματα στο πλαίσιο της αποκατάστασης και της φυσικής κατάστασης.
<p>Τρόπος παράδοσης</p>	<p>Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται είτε με δια ζώσης εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (σύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εξ αποστάσεως (ασύγχρονες) εισηγήσεις από τους διδάσκοντες, είτε με εργαστηριακά μαθήματα, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές και φοιτήτριες, είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του/της φοιτητή/τριας.</p>
<p>Αξιολόγηση φοιτητών</p>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική.</p> <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών δύναται να πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, με ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, με γραπτές εργασίες, με συνδυασμό διαφορετικών μεθόδων αξιολόγησης ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης που συνάδουν με το είδος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών είναι αρμοδιότητα του/της υπευθύνου του μαθήματος και ανακοινώνεται στην αρχή του εξαμήνου.</p>

Με απόφαση της Συνέλευσης της Μονομηματικής Σχολής, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) καθορίζεται η κατανομή του διδακτικού έργου και καταρτίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και ορίζεται το ακριβές ποσοστό ωρών της δια ζώσης και εξ αποστάσεως διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.



4.3. Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία ή Πρακτική Άσκηση.

4.3.1. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ)

Ο/Η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να εκπονήσει και με επιτυχία να υποστηρίξει τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία το Γ' εξάμηνο σπουδών.

Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ.

Η διπλωματική εργασία εκπονείται στην Ελληνική γλώσσα ή στην Αγγλική γλώσσα. Για τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να ακολουθεί τις οδηγίες που αναγράφονται στον οδηγό εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών του Π.Μ.Σ.

Η απόλυτη συνέπεια με τις οδηγίες είναι αναγκαία διότι η διατριβή ελέγχεται από τον Επιβλέποντα καθηγητή και αποτελεί βασική προϋπόθεση για την τελική βαθμολόγηση και αποδοχή της διατριβής από την Εξεταστική Επιτροπή την ημέρα της τελικής παρουσίας της.

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζονται τα εξής:

A. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής μέχρι το τέλος του Β' εξαμήνου σπουδών υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Συντονιστική Επιτροπή, δια μέσου της Γραμματείας του Π.Μ.Σ., με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οι οποίοι δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον Κανονισμό, μεταθέτουν με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον ακαδημαϊκό εξάμηνο, την έναρξη εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

B. Επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) Μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ) με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ημεδαπής ή της αλλοδαπής



γ) συνεργαζόμενοι/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένοι/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές/τριες και ειδικοί/ές λειτουργικοί/ές επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Η Συνέλευση της Μονομηματικής Σχολής, ύστερα από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή ορίζει τον επιβλέποντα της Μ.Δ.Ε. και συγκροτεί τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Η Μ.Δ.Ε. εκπονείται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή και αποτελεί προϊόν πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας. Για το σκοπό αυτό, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υπογράφουν δήλωση περί μη προσβολής πνευματικής ιδιοκτησίας.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Γ. Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Για να εγκριθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Η παρουσίαση γίνεται σε δημόσια διαδικασία, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το Φεβρουάριο, τον Ιούνιο ή το Σεπτέμβριο, ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής και στην τελική αξιολόγηση μπορεί να προσέλθει ο φοιτητής, μόνον εφόσον έχει περατώσει επιτυχώς όλες τις εξετάσεις σε όλα τα μαθήματα.

Η τελική αξιολόγηση ολοκληρώνεται με την παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα, αφού βελτιώσει την εργασία ο μεταπτυχιακός φοιτητής σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, να την παρουσιάσει στην επόμενη οριζόμενη ημερομηνία.

Πριν από την παρουσίαση της διατριβής στην τριμελή εξεταστική επιτροπή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την υποχρέωση είτε να δημοσιοποιήσει τη Μ.Δ.Ε. ή μέρος αυτής είτε με ανακοίνωση (προφορική ή σε μορφή αναρτημένης ανακοίνωσης)



σε επιστημονικό συνέδριο ή συμπόσιο ή ημερίδα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που διαθέτει επιστημονική επιτροπή και εκδίδει πρακτικά είτε σε έγκριτο επιστημονικό περιοδικό.

Αντιγραφή, λογοκλοπή ή εν γένει φαλκίδευση της διαδικασίας της ΜΔΕ ή αποτελεσμάτων της ερευνητικής εργασίας, συνεπάγεται διαγραφή από το ΠΜΣ με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Εάν η παράβαση διαπιστωθεί μετά την αποφοίτηση, η Συνέλευση εκκινεί διαδικασίες αφαίρεσης του ΔΜΣ.

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες του Π.Μ.Σ., εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής.

4.3.2. Πρακτική Άσκηση (Π.Α.)

Με απόφαση της Συνέλευσης της Μονοτμηματικής Σχολής μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο/η Υπεύθυνος/η της Πρακτικής Άσκησης προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π) που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ. Έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Π.Α. στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών, τον συντονισμό των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των φορέων υποδοχής.

Η Πρακτική Άσκηση έχει άμεση συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., πραγματοποιείται δηλαδή στο αντικείμενο σπουδών του φοιτητή με σκοπό τη σύνδεση των μεταπτυχιακών σπουδών με την πρακτική εφαρμογή τους στο χώρο απασχόλησης και προσδοκείται οι φοιτητές να κερδίσουν εργασιακή εμπειρία πάνω σε νέα θέματα, να βιώσουν την εφαρμογή νέων γνώσεων στην πράξη και να προετοιμαστούν για νέα περιβάλλοντα ή συνθήκες εργασίας.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής μέχρι το τέλος του Β' εξαμήνου σπουδών υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος Επόπτης της Π.Α., δια μέσου της Γραμματείας του Π.Μ.Σ., με τη σύμφωνη γνώμη του Επόπτη.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οι οποίοι δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον Κανονισμό, μεταθέτουν με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον ακαδημαϊκό εξάμηνο, την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης.

Η Π.Α. αντιστοιχεί σε 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες εκφράζουν στο σύνολό τους τη βαρύτητα των υποχρεώσεων του φοιτητή για την ολοκλήρωσή της.

A. Ο Επόπτης-επιβλέπων/ουσα της Πρακτικής Άσκησης

Ο Επόπτης- επιβλέπων/ουσα της Π.Α. μπορεί είναι ένας εκ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. που είτε επιλέγει ο ίδιος ο φοιτητής είτε ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης



της Μονοτμηματικής Σχολής μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., στην περίπτωση που δυσκολεύεται ο μεταπτυχιακός φοιτητής στην εύρεση επιβλέποντα για την υλοποίηση της Π.Α., κατόπιν γραπτής αίτησής του.

Β. Χώρος πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε όλους τους χώρους όπου λαμβάνουν χώρα δραστηριότητες που σχετίζονται με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ενδεικτικά αναφέρονται αθλητικές ομάδες, προπονητικά κέντρα, γυμναστήρια, ΚΑΠΗ, ιατρικά κέντρα, ιδιωτικές κλινικές, εργαστήρια αποκατάστασης, φυσιοθεραπευτήρια, κέντρα αποθεραπείας κλπ

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. προτείνει χώρους άσκησης και προπόνησης, τους οποίους δύναται να επιλέξει ο φοιτητής για να πραγματοποιήσει την Πρακτική του Άσκηση.

Σε περίπτωση εργαζόμενου φοιτητή η Πρακτική Άσκηση θα γίνεται εκτός του ωραρίου της εργασίας του φοιτητή.

Πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης θα συμπληρώνεται Ειδικό Έντυπο, υπογεγραμμένο σχετικά, με τα στοιχεία του φορέα στον οποίο θα πραγματοποιείται η Πρακτική Άσκηση.

Για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Γ. Ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης

Με την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να αποσταλεί η τελική απολογιστική έκθεση από το φοιτητή, στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Επιβλέποντα της Π.Α. με κοινοποίηση στον Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την υποχρέωση να δημοσιοποιήσει την Πρακτική Άσκηση ή μέρος αυτής είτε με ανακοίνωση (προφορική ή σε μορφή αναρτημένης ανακοίνωσης) σε επιστημονικό συνέδριο ή συμπόσιο ή ημερίδα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που διαθέτει επιστημονική επιτροπή και εκδίδει πρακτικά είτε σε έγκριτο επιστημονικό περιοδικό.

Ο βαθμός της Π.Α. κατατίθεται από τον Επιβλέποντα και το έντυπο βαθμολογίας συνοδεύεται από:

- Βεβαίωση Περάτωσης της Πρακτικής Άσκησης του φοιτητή, η οποία εκδίδεται από το φορέα στον οποίο υλοποιήθηκε η Π.Α.
- Βεβαίωση από τον Επιβλέποντα για τη δημοσιοποίηση της Πρακτικής Άσκησης σε έγκριτο επιστημονικό περιοδικό ή πρακτικά συνεδρίων
- Τελική απολογιστική έκθεση.



Για την πραγματοποίηση της της Πρακτικής Άσκησης ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες που δίνονται για την πραγματοποίησή της.

4.4. Διδακτικό προσωπικό

Η ανάθεση του διδακτικού έργου στο Π.Μ.Σ., στις κατηγορίες διδασκόντων που προβλέπονται με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Δεν είναι υποχρεωτική η ανάθεση διδασκαλίας σε όλα τα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος που έχουν δικαίωμα διδασκαλίας στο Π.Μ.Σ., ούτε τα μέλη είναι υποχρεωμένα να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στο Π.Μ.Σ, αν καλύπτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις τους.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων είναι δυνατή η έγκριση της συμμετοχής μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκόντων στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

4.5. Απονομή Διπλώματος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκοούμενους».

Ο φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. με την επιτυχή ολοκλήρωση του αριθμού μαθημάτων και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή της Πρακτικής Άσκησης συμπληρώνοντας τις πιστωτικές μονάδες που απαιτούνται για την απόκτηση τίτλου σπουδών επιπέδου επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Ο αποφοιτήσας μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να λαμβάνει, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή του ως διπλωματούχου, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα σύμφωνα με τις ισχύουσες ρυθμίσεις του άρθρου 15 του Ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/Β3/13-8-07 (ΦΕΚ 1466 τ. Β').



Η απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο Τμήμα.

