

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ  
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ  
69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ



HELLENIC REPUBLIC  
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE  
SCHOOL OF PHYSICAL EDUCATION  
AND SPORT SCIENCE  
DEPARTMENT OF PHYSICAL EDUCATION  
AND SPORT SCIENCE  
UNIVERSITY CAMPUS  
GR 691 00 KOMOTINI

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

**στο Π.Μ.Σ. «Λειτουργική διαχείριση τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους»**  
του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης

Η Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού στην αριθ. 556/30.06.2021 συνεδρίασή της, αποφάσισε για το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022, ως προς την εισαγωγή φοιτητών στο Π.Μ.Σ. «Λειτουργική διαχείριση τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους», τα ακόλουθα:

- α) Την εισαγωγή 34 φοιτητών στο Πρόγραμμα και
- β) Την περίοδο υποβολής υποψηφιοτήτων για την συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.:

**από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2021 έως και την 10<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2021**

Με την υποβολή της αίτησης υποψηφιότητας, οι υποψήφιοι αποδέχονται ρητά την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων για τις ανάγκες του Προγράμματος (GDPR – Ευρωπαϊκός Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων, ΕΕ 2016/679)

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν τον φάκελο της υποψηφιότητάς τους (**Αίτηση και Δικαιολογητικά**) **αποκλειστικά ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, <https://leidiata.phyed.duth.gr/>** σύμφωνα με τις οδηγίες υποβολής αίτησης.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Οι υποψήφιοι θα λαμβάνουν ενημερωτικό email επιβεβαίωσης υποβολής της υποψηφιότητάς τους με τον **αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους** στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email) που δήλωσαν.

Όσοι υποψήφιοι *επιλεγούν* θα κληθούν να καταθέσουν τον φάκελο της υποψηφιότητάς τους και σε έντυπη μορφή προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή τους.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** Η ευθύνη της σωστής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης είναι αποκλειστικά του υποψηφίου. Επειδή η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μηχανογραφικά, οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν τα οικεία τετραγωνίδια / πεδία των ηλεκτρονικών αιτήσεων, που αναφέρονται σε αντίστοιχα προσόντα που διαθέτουν. Αν οι υποψήφιοι δεν συμπληρώσουν τα τετραγωνίδια / πεδία αυτά ή αν συμπληρώσουν άλλα τετραγωνίδια, πλην εκείνων που αναφέρονται στα συγκεκριμένα προσόντα ή αν τα αναφέρουν σε άλλα σημεία της ηλεκτρονικής αίτησης, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα, έστω και αν υποβληθούν τα σχετικά δικαιολογητικά

**Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

1. **Αίτηση υποψηφιότητας** (στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ <https://leidiata.phyed.duth.gr/>)
2. **Αντίγραφο πτυχίου** πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, **στο οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός**, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό.  
Στην περίπτωση τίτλου σπουδών ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής θα πρέπει να κατατίθεται σε επικυρωμένο αντίγραφο και να συνοδεύεται από την Πράξη του ΔΟΑΤΑΠ, περί αναγνώρισης της ισοτιμίας και της αντιστοιχίας καθώς και βεβαίωσης **αντιστοιχίας της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων**.  
Όσοι δεν έχουν ορκιστεί, αλλά έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους, θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν: **α.** βεβαίωση περάτωσης σπουδών, και **β.** πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των μαθημάτων **με τον ακριβή βαθμό του πτυχίου** και με την αναφορά ότι εκκρεμεί μόνο η ορκωμοσία τους.
3. **Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου**  
Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου)
4. **Μία (1) συστατική επιστολή.**
5. **Πιστοποιητικό «καλής» γνώσης (επιπέδου Β2) ξένης γλώσσας** (Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική).

**Επιπρόσθετα μοριοδοτούνται:**

1. Δικαιολογητικά επιστημονικών δημοσιεύσεων σε έγκριτα περιοδικά ή ανακοινώσεων σε συνέδρια
2. Δικαιολογητικά που να πιστοποιούν αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία
3. Άλλο πτυχίο από ΑΕΙ ή ΤΕΙ ( Σε περίπτωση που οι τίτλοι προέρχονται από Α.Ε.Ι./ΤΕΙ του εξωτερικού θα πρέπει να υπάρχει η αναγνώριση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ)

Οι υποψήφιοι θα πρέπει μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αιτήσεως να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα (π.χ. πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας), όπως και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (π.χ. πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους -εφόσον τα τελευταία αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή).

**Σημείωση:** Γίνονται αποδεκτά ευκρινή και ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα δικαιολογητικών που κατατίθενται στο φάκελο υποψηφιότητας, όταν έχουν εκδοθεί:

- α) από Φορείς του Δημόσιου Τομέα στην Ελλάδα (πχ οι τίτλοι σπουδών Πανεπιστημίων, οι αναλυτικές βαθμολογίες)
- β) από την αλλοδαπή (πχ οι τίτλοι σπουδών Πανεπιστημίων, αναλυτικές βαθμολογίες ή πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών), υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

**Οι Προϋποθέσεις για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. είναι:**

α) Πτυχίο Α.Ε.Ι.

β) Μία (1) συστατική επιστολή

Η συστατική επιστολή πρέπει να προέρχεται είτε από μέλος ΔΕΠ είτε από Ερευνητή αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου ή στελέχους φορέα (πχ Σχολικό Σύμβουλο, προϊστάμενο Α/θμιας Εκπαίδευσης κλπ).

γ) Καλή γνώση (Β2) μιας από τις γλώσσες: Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική.

Τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που προσκομίζουν οι υποψήφιοι αξιολογούνται με βάση τον πίνακα γλωσσομάθειας που χρησιμοποιείται στον ΑΣΕΠ.

**Τα Κριτήρια Επιλογής των υποψηφίων είναι:**

Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα γίνεται με συνυπολογισμό των παρακάτω κριτηρίων. Τα μόρια που αντιστοιχούν σε κάθε κριτήριο λειτουργούν αθροιστικά χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίο ο υποψήφιος να ανταποκρίνεται σε όλα. Όλα τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων κατά περίπτωση.

Ειδικότερα, τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι:

- 1ο. **Βαθμός πτυχίου** (Μέγιστο 20 μόρια): Η μοριοδότηση γίνεται με βάση το βαθμό πτυχίου πολλαπλασιαζόμενο με το συντελεστή 2.
- 2ο. **Προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις ή άρθρα σε επιστημονικά συνέδρια ή περιοδικά της ημεδαπής ή αλλοδαπής** (Μέγιστο 15 μόρια, 5 μόρια για κάθε ένα):  
Μοριοδοτείται με 5 μόρια ο 1<sup>ος</sup> συγγραφέας σε όλες τις περιπτώσεις (ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις κλπ), με 3 μόρια ο 2<sup>ος</sup> συγγραφέας και από 1 μόριο στις υπόλοιπες θέσεις.
- 3ο. **Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία** (Μέγιστο 15 μόρια, 3 μόρια για κάθε έτος):  
Μοριοδοτείται πενταετής επαγγελματική προϋπηρεσία, 60 μήνες μέγιστο, με 0,25 μόρια ο μήνας.
- 4ο. **Δεύτερο πτυχίο** από άλλο Τμήμα ΑΕΙ (25 μόρια) ή ΤΕΙ (15 μόρια)  
Η μέγιστη μοριοδότηση σ' αυτό το κριτήριο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 25 μόρια.
- 5ο. Για τους κατόχους πιστοποιητικών στην ξένη γλώσσα σε **ανώτερο επίπεδο του Β2** (καλής γνώσης), προστίθεται 10% των μορίων που συγκέντρωσαν.

**Σημείωση:** Διευκρινήσεις σχετικά με τα κριτήρια επιλογής παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της πρόσκλησης που ακολουθεί.

### Διαδικασία επιλογής

- 1) Καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αρχικά ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.
- 2) Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων:
  - i. απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.
  - ii. ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει τη χρονική διάρκεια των ενστάσεων.
  - iii. Μετά την εξέταση των ενστάσεων και με βάση τη τελική βαθμολογία του υποψηφίου καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής.
- 3) Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, **αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Προγράμματος.**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν τους 34. Στην περίπτωση που συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ., εισάγεται ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

Επίσης ως υπεράριθμοι μπορούν μετά από αίτησή τους και μόνο ένας κατ' έτος να εγγραφούν μέλη των κατηγοριών Ε.Τ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Ε.Π. (άρθρο 34 παρ 8. του ν.4485/2017).

**Οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν εγγράφως σε προθεσμία τριών (3) ημερών για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ. και τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση εντός της ανωτέρω προθεσμίας του επιλεγέντα υποψηφίου ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον αμέσως επόμενο στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων.**

### Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία ή να αποστείλουν τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και καταβληθεί η πρώτη δόση των τελών φοίτησης.

Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

### Τίτλος που απονέμεται

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους».

**Χρονική διάρκεια σπουδών**

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε **τρία (3) εξάμηνα**.

**Τέλη φοίτησης**

Η οικονομική συμμετοχή στο Πρόγραμμα ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα ευρώ (**2.550 €**) για όλη τη φοίτηση και καταβάλλεται **σε τρεις δόσεις** στην αρχή κάθε εκπαιδευτικής περιόδου. Η καταβολή της πρώτης δόσης (για το Α' εξάμηνο) είναι προϋπόθεση εγγραφής στο πρόγραμμα.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές όταν συντρέχουν τα εισοδηματικά κριτήρια που ορίζει ο νόμος 4485/2017 (άρθρο 35 παρ.2), εφόσον δεν έχουν τύχει αντίστοιχης απαλλαγής για τη συμμετοχή τους σε άλλο ΠΜΣ. Επίσης δεν δικαιούνται απαλλαγής και όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του ΠΜΣ μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των επιτυχόντων.

Παρέχονται, εάν ο αριθμός των φοιτητών είναι ο ανώτατος προβλεπόμενος, δύο (2) υποτροφίες στους φοιτητές πλήρους φοίτησης που έχουν συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στις εξετάσεις των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου σπουδών. Η υποτροφία συνίσταται σε απαλλαγή τους από την υποχρέωση καταβολής των τελών φοίτησης στο Γ' εξάμηνο σπουδών. Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα πραγματοποιείται επιμερισμός της υποτροφίας ισόποσα μεταξύ των δικαιούχων. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής έχει υποτροφία ή επιχορήγηση από άλλο φορέα ή δικαιούται ατελή φοίτηση δε δικαιούται υποτροφία από το Π.Μ.Σ. Ο αριθμός των υποτροφιών δύναται να τροποποιείται κατόπιν απόφασης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ανάλογα με τον αριθμό των εισακτέων φοιτητών καθώς και αυτών που τυγχάνουν απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης βάση της παραγράφου 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017.

**Διδασκαλία μαθημάτων**

Εντατική φοίτηση, διδασκαλία δια ζώσης και εξ αποστάσεως με τη χρήση ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, συστημάτων και διαδικτυακών εφαρμογών εκπαίδευσης (σύγχρονη ή ασύγχρονη συμμετοχή).

Για την απονομή του τίτλου απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των προσφερόμενων μαθημάτων, όπως αυτά κατανέμονται στα δύο πρώτα (Α' και Β') εξάμηνα, καθώς και η επιτυχής αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή της Πρακτικής Άσκησης στο τρίτο (Γ') εξάμηνο.

**Πληροφορίες παρέχονται:**

**Τηλέφωνα:** 25310-39665, 25310 -39622, email: [leitourgiki@phyed.duth.gr](mailto:leitourgiki@phyed.duth.gr) και στην ιστοσελίδα: <https://leidiata.phyed.duth.gr/>

Η Κοσμήτορας

Eleni Douda Eleni Douda  
23.07.2021 14:44

Καθηγήτρια Ελένη Δούδα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

στο Π.Μ.Σ. «Λειτουργική Διαχείριση Τραυματισμών σε Αθλητές και Ασκούμενους»

Η αξιολόγηση των υποψηφίων για την εισαγωγή στο πρόγραμμα γίνεται με συνυπολογισμό κριτηρίων. Τα μόρια που αντιστοιχούν σε κάθε κριτήριο λειτουργούν αθροιστικά χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίο ο/η υποψήφιος να ανταποκρίνεται σε όλα. Τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων κατά περίπτωση.

1<sup>ο</sup> κριτήριο

**Βαθμός πτυχίου** (Μέγιστο 20 μόρια).

Η μοριοδότηση του υποψηφίου γίνεται με συνδυασμό του βαθμού πτυχίου και του συντελεστή 2 (δύο). Για παράδειγμα, ένας απόφοιτος με βαθμό πτυχίου 10 λαμβάνει 20 μόρια [Βαθμός πτυχίου 10 X τον συντελεστή 2 = 20 μόρια], ένας απόφοιτος με βαθμό πτυχίου 7,20 λαμβάνει 14,40 μόρια [Βαθμός πτυχίου 7,20 X τον συντελεστή 2 = 14,40 μόρια].

2<sup>ο</sup> κριτήριο

**Προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις ή άρθρα σε επιστημονικά συνέδρια (short papers) ή περιοδικά** της ημεδαπής ή αλλοδαπής (original papers).

Η μέγιστη μοριοδότηση σ' αυτό το κριτήριο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 15 μόρια.

Συγκεκριμένα μοριοδοτείται με 5 μόρια ο 1<sup>ος</sup> συγγραφέας σε όλες τις περιπτώσεις (ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις κλπ), με 3 μόρια ο 2<sup>ος</sup> συγγραφέας και από 1 μόριο στις υπόλοιπες θέσεις. Αναλυτικότερα:

**Προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις σε Επιστημονικά Συνέδρια** [που να διαθέτουν *Επιστημονική Επιτροπή*] της ημεδαπής ή αλλοδαπής με:

- 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας
- 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας
- 1 μόριο από τον 3<sup>ο</sup> και μετέπειτα συγγραφέα

**Άρθρα σε επιστημονικά συνέδρια (short papers) ή περιοδικά της ημεδαπής ή αλλοδαπής (original papers)**, έντυπα ή ηλεκτρονικά της ημεδαπής ή αλλοδαπής [που να διαθέτουν *Επιστημονική Επιτροπή*] και τα άρθρα που δημοσιεύονται να κρίνονται με διαδικασία ανεξάρτητης ανώνυμης ('τυφλής') κρίσης] με:

- 5 μόρια ο 1ος συγγραφέας
- 3 μόρια ο 2ος συγγραφέας
- 1 μόριο από τον 3<sup>ο</sup> και μετέπειτα συγγραφέα

**Ο υποψήφιος στο φάκελο υποψηφιότητας πρέπει να καταθέσει:**

- Για κάθε επιστημονικό άρθρο (*short paper, original paper*) την αντίστοιχη βεβαίωση δημοσίευσης από το επιστημονικό περιοδικό, τη φωτοτυπία της σελίδας του περιοδικού με την επιστημονική επιτροπή καθώς και τη φωτοτυπία του εξωφύλλου.
- Για κάθε προφορική ή αναρτημένη ανακοίνωση από τα επίσημα πρακτικά των περιλήψεων του Συνεδρίου με την αντίστοιχη βεβαίωση από το επιστημονικό συνέδριο.

3<sup>ο</sup> κριτήριο

Αποδεδειγμένη **επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου** (Μέγιστο 15 μόρια, 3 μόρια για κάθε έτος). Μοριοδοτείται πενταετής επαγγελματική προϋπηρεσία (60 μήνες μέγιστο, με 0,25 μόρια ο μήνας). Για παράδειγμα 0,25 X 60 μήνες = 15 μόρια.

Τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύεται η επαγγελματική εμπειρία αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας πρόσκλησης \*

**4<sup>ο</sup> κριτήριο**

Το **δεύτερο πτυχίο** μοριοδοτείται:

- από άλλο Τμήμα ΑΕΙ με 25 μόρια
- από ΤΕΙ με 15 μόρια

Η **μέγιστη μοριοδότηση** σ' αυτό το κριτήριο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα **25 μόρια**.

Σε περίπτωση που ο τίτλος προέρχεται από ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής θα πρέπει να κατατεθεί σε επικυρωμένο αντίγραφο και να συνοδεύεται από την Πράξη του ΔΟΑΤΑΠ, περί αναγνώρισης της ισοτιμίας και της αντιστοιχίας.

**5<sup>ο</sup> κριτήριο**

Επιπλέον των κριτηρίων για τους κατόχους πιστοποιητικών στην **ξένη γλώσσα σε ανώτερο επίπεδο του Β2** (καλής γνώσης), προστίθεται 10% των μορίων που συγκέντρωσαν.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ****\*Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

**(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

Στην Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση (ηλεκτρονική) του υποψηφίου, πρέπει να δηλώνονται, επακριβώς, η χρονική διάρκεια της εμπειρίας του, στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

**(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:**

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

**(3) Επαγγελματική εμπειρία σε αθλητικούς συλλόγους και ομοσπονδίες:** Για την πιστοποίηση της επαγγελματικής εμπειρίας **απαιτείται η βεβαίωση του εργοδότη και η κατάθεση συμβολαίου**, όπου θα αναγράφεται ο ακριβής χρόνος απασχόλησης και το είδος της σχέσης εργασίας (για παράδειγμα προπονητής, φυσιοθεραπευτής, αθλητής κά). Τα συμβόλαια θα πρέπει να είναι **θεωρημένα από την Εφορία** ή να συνοδεύονται με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

**(4) Διδακτική εμπειρία**

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται ως εμπειρία διδακτική απασχόληση, πρέπει να προσκομίσουν:

- Βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα, στην οποία να αναφέρονται: η σχέση εργασίας, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερική) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας), καθώς και **το πλήρες ωράριο** εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας

διδασκτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης.

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

#### **Προγράμματα STAGE**

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του Ο.Α.Ε.Δ. (παρ. 8 άρθρο 24 ν. 3200/2003). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον ΟΑΕΔ από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος.

#### **\*ΣΗΜΕΙΩΣΗ**

- **Για ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ),** οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25).
- **Για ασφαλισμένους σε ασφαλιστικά ταμεία π.χ. Ο.Α.Ε.Ε., ταμείο Νομικών,** όταν δεν προκύπτουν σαφώς από τα σχετικά πιστοποιητικά οι μήνες εμπειρίας, μετατρέπονται οι ημέρες του συνόλου των χρονικών διαστημάτων της εμπειρίας σε μήνες διαιρώντας διά του (30) και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.
- **Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.**
- **Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται στην Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση (ηλεκτρονική) του υποψηφίου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.**

#### **Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:**

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος υποβάλλει:

- (1) Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου ή Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου ή Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.
- (2) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει, μεταξύ άλλων, και ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην τελευταία ενότητα του παρόντος (ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ - άρθρο 1 του ν. 4250/2014, Α' 74).

**Δικαιολογητικά που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες δεν γίνονται δεκτά ως αποδεικτικά επαγγελματικής προϋπηρεσίας και δεν αξιολογούνται.**

<b>ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (άρθρο 1 του ν. 4250/2014, Α' 74)</b>
-------------------------------------------------------------------------------

**α) Της ημεδαπής**

1. **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.
2. **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων).

**β) Της αλλοδαπής**

1. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να **είναι επίσημα μεταφρασμένοι** στην ελληνική γλώσσα.
2. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.
3. Ειδικώς **οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική** γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58 του ν. 4674/2020, Α' 53). Για τους ανωτέρω τίτλους όμως απαιτείται επικύρωση σύμφωνα με τα οριζόμενα.
4. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, **προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας**, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι **στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων**.
5. Τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
6. **Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο**

<b>ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΦΟΡΕΙΣ</b>
------------------------

- ✓ Δημόσιο
- ✓ Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)
- ✓ Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ✓ Δικαστήρια **όλων των βαθμών**
- ✓ Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, Ν.Π.Ι.Δ.
- ✓ Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3429/2005
- ✓ Νομικά Πρόσωπα και Επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.